

ПРОТОКОЛ № 3

от 21.03.2022 г.

Председатель: Целищева С.А.

Секретарь: Бенца Л.И.

Присутствовало: 20 человек

Повестка дня:

1. Анализ работы по профилактике правонарушений учащихся КОГОБУ СШ пгт Арбаж в 2021-2022 учебном году.
2. Организация каникулярной занятости детей и подростков.

Слушали:

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Бенца Л.И.. Работа по профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся была направлена на создание условий для воспитания социально-адаптированной личности, способной к смене социальных ролей, имеющее ответственное отношение к выполнению норм правопорядка. Администрация школы, кл. руководители используют различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися. Она сообщила о работе с детьми, оказавшимися в сложной жизненной ситуации, и их родителями. Рассказала о проделанной работе с неблагополучными семьями и детьми из группы риска.

В новом учебном году следует больше внимания уделить правовому всеобучу, провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, бродяжничеству; администрации школы продолжить методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями; классным руководителям усилить контроль за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации.

Показателями результативности работы по профилактике правонарушений являются: отсутствие правонарушений, совершаемых учащимися школы во внеурочное время; уменьшение количества конфликтных ситуаций в школьном коллективе; снижение количества необоснованных пропусков учащихся в результате ведения контроля посещаемости.

Предложила продолжить работу в данном направлении. Решили признать работу школы удовлетворительной.

Об организации каникулярной занятости детей и подростков слушали зам. директора школы по ВР Бенца Л.И., познакомила с планом работы на лето (план прилагается).

Решение Совета школы:

1. Признать работу по организации деятельности по профилактике правонарушений учащихся КОГОБУ СШ пгт Арбаж удовлетворительной.
2. Информацию о каникулярной занятости детей принять к сведению.

Председатель:



Целищева С.А.

Секретарь:



Бенца Л.И.